

Der 1869 gegründete DAV ist ein unabhängiger Bergsport- und Naturschutzverband. Er hat über eine Million Mitglieder in mehr als 350 rechtlich selbstständigen Sektionen. Die Sektion Duisburg des Deutschen Alpenvereins e. V. wurde 1901 gegründet und hat heute über 7.000 Mitglieder – Tendenz steigend. Damit sind wir einer der größten Vereine in Duisburg.



Die Mitarbeiter der Geschäftsstelle der Sektion Duisburg sind für die Betreuung der Mitglieder, Vermietung der sektionseigenen Hütten, Buchungen des umfangreichen Kurs-/Ausbildungs-/ Tourenprogramms, Öffentlichkeitsarbeit (u. a. Repräsentationsaufgaben auf Events, Erstellung von Druckmedien, Homepage, Facebook) sowie den reibungslosen Ablauf des Vereinslebens verantwortlich.

In diesem Bereich suchen wir:

Sachbearbeiter/Assistenz

Veranstaltungsorganisation und Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

Teilzeit 20 Stunden pro Woche | ab sofort

Ihre Aufgaben:

- Telefonische und persönliche Korrespondenz sowie Erteilung von Informationen und Auskünften
- Pflege der Website (z. Zt. Joomla) sowie der Social Media-Kanäle (SEO Kenntnisse wünschenswert)
- Verfassen von Texten für Flyer, (Spenden-) Briefen und weiteren Publikationen
- Ausbau der Fotodatenbank (inkl. Organisation der Bildrechte)
- Unterstützung bei der Konzeption und Durchführung von Veranstaltungen sowie bei der Umsetzung des Konzepts zur Gewinnung neuer ehrenamtlicher Helfer
- Übernahme von verschiedenen Aufgaben im kaufmännischen Bereich

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrungen in journalistischer Tätigkeit, verständlicher "positiver" zeitgemäßer Schreibstil für alle Altersgruppen von Jung bis Alt
- Fundierte IT-Kenntnisse (MS-Office, Internet) sowie in der Pflege von Websites (z. Zt. Joomla)
- Freundlicher Umgang mit facettenreichen Menschen
- Selbstständige, verantwortungsbewusste, team- und zielorientierte Arbeitsweise sowie Kreativität

Unser Angebot:

- Ein sehr interessanter und vielseitiger Arbeitsplatz im Landschaftspark Duisburg-Nord
- Arbeiten in einem motivierten, kompetenten und freundlichen Team
- Leistungsgerechtes Gehalt in Anlehnung an den TVÖD

Wenn Sie an der Position interessiert sind, senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin an folgende Anschrift:

Deutscher Alpenverein e.V.
Sektion Duisburg
Frau Petra Buse
47137 Duisburg, Lösörter Straße 115
info@dav-duisburg.de

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Fahrt- und Reisekosten zu Vorstellungsgesprächen nicht erstatten können.